

Отчет по научно-методической работе за 2024-2025 учебный год Лингвистической школы-лицея .

Целью методической службы является: учебно-методическая поддержка в осуществлении государственной политики в области образования, разработки, апробации и реализации стратегии и тактики развития лицея, обеспечения условий для повышения профессиональной компетенции педагогических и управленческих кадров на основе создания системы квалификационного информационно методического организационно - деятельностного обслуживания.

Содержание работы методической службы носит комплексный характер и включает совокупность взаимосвязанных между собой технологическое, педагогическое, научное и управленческое направления.

Основные направления работы методической службы заключались в системе работы с педагогическими кадрами, совершенствование педагогического мастерства преподавателей по формированию ключевых образовательных компетенций, презентации открытых уроков, предметных недель, мероприятий внеклассных, методических пособий , оптимизации педагогического процесса, профессиональный рост совершенствования педагогов, в международном сотрудничестве, в работе с молодыми педагогами и вновь прибывшими педагогами, информационном обеспечении образовательного процесса, экспериментальной и научно-исследовательской деятельности, социальном партнерстве.

Методическая тема работы на 2024-2025 год «**Диагностика пробелов в знаниях и работа по коррекции пробелов и восполнению потерянных знаний**».

Исходя из цели методической службы, были определены задачи:

- - Изучение нормативных документов
- Освоение новых образовательных технологий, форм, методов и методик преподавания, форм и средств повышения эффективности образовательного процесса;
- Создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы-лицея, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- Создание условий для успешной адаптации вновь прибывающих учащихся, работа по усовершенствованию индивидуального подхода к обучению;

- Создание условий для повышения педагогического мастерства педагогов, посещение курсов повышения квалификации и прохождение аттестационных процедур.
- Работа по выявлению одаренных учащихся и вовлечение их в проектную деятельность, участие в конкурсах и олимпиадах;
- Изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы;
- Создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
- Распространение опыта работы образовательного учреждения в профессиональных средствах массовой информации и Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями района, города, региона, страны;
- Анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки учащихся и учителей;
- Обеспечение развития личностно ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.
-

1. Методическая работа

1.1. Все учителя – предметники, ведущие преподавание в 5 - 9 классах ознакомлены с нормативно – правовой документацией:

- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 **«Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан»** (с изменениями, внесенными приказом Министра просвещения РК от 12.08.2022 № 365)
- Инструктивно-методическое письмо МОН РК «Об особенностях организации образовательного процесса в общеобразовательных школах РК в 2022-2023 учебном году»
- Приказ № 494 от 25.09.18 г. «О внесении изменений и дополнений в приказ Министра образования и науки РК от 18 марта 2008 года №125 «Об утверждении типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся»
- учебные программы для 5-9 классов, утвержденные МОН РК;

- методические рекомендации по суммативному и формативному оцениванию;

- инструкция по заполнению электронного журнала «Кунделик»

1.2. Составлены, рассмотрены на заседании МО и утверждены КТП по всем предметам;

1.3. Обсуждены результаты входного тестирования учащихся 5-7-х классов по английскому, казахскому и русскому языкам;

1.4. Учащиеся 9 класса дважды прошли процедуру МОДО (26.10.2024 года и 22.04.2025 года)

1.5. Проведены предметные олимпиады (1-й школьный тур): 27 ноября английский язык, 28 ноября предметы ЕМН и 30 ноября предметы ОГН.

1.6. Также учащиеся принимали участие во 2-м (районном) туре предметных олимпиад, где заняли в том числе призовые места по предметам:

Асильбекова Арайлым 9 класс – заняла 3 место по биологии - руководитель Айтбеков Р.Н.

Болатбек Инкар 9 класс получила грамоту по английскому языку-руководитель Нурмугамбетова Д.Б.

Дарменова Сабина 8 класс заняла 2 место по казахскому языку-руководитель Жетписбай Т.Е.

Асильбеков Уалихан 8класс занял 2 место по английскому языку-руководитель Нурмугамбетова Д.Б.

Дарменова Амина 7класс заняла 2 место по казахскому языку-руководитель Жетписбай Т.Е.

Полумискова Софья 7 класс заняла 3 место по химии- руководитель Руденко Т.Н.

1.7.Учащиеся школы – лица приняли участие в научных и творческих конкурсах:

Учащиеся 5-7 классов заняли призовые места в дистанционном конкурсе «Русский медвежонок», руководитель Журекбаева Ж.А.

1.8. В целях совершенствования методик обучения и обмена опытом работы в период 30.01-08.02 была проведена предметная декада, сданы методические разработки открытых уроков и внеклассных мероприятий.

1.9. Учителя математики Абашидзе О.И., русского языка и литературы Журекбаева Ж.А., биологии Айтбеков Р.Н., физики и естествознания Тараскина М.А., географии Хазирова М.Т., химии Руденко Т.Н.

прошли онлайн-анкетирование, проводившееся ДО города Алматы в рамках МОДО.

- 1.10. В течение учебного года зав. МО Руденко Т.Н. и школьными IT-специалистами оказывалась методическая помощь по заполнению электронного журнала Кунделик.
- 1.11. В целях обновления библиотечного фонда школы-лицея учителя-предметники подали заявки для приобретения необходимых учебных и методических пособий.
- 1.12. Педагоги ЛШЛ посещали курсы повышения квалификации, семинары, конференции в соответствии с индивидуальными планами самообразования.
- 1.13. Были подготовлены, обсуждены и утверждены экзаменационные материалы для проведения переводных экзаменов в 5 - 8 классах по английскому и казахскому языкам и экзаменов за курс основной школы в 9 классе.

1. Учебная работа

1.1. В течение 2024-2025 учебного года была продолжена работа по переходу от бумажного документооборота на электронно-цифровой. С использованием платформы «Кунделик». Организация и контроль за заполнением электронного журнала были поручены зав. МО «Естественно-математических дисциплин» Руденко Т.Н. Техническую и методическую помощь оказывали: администратор Кунделик, учитель биологии Айтбеков Р.Н. и учитель химии Руденко Т.Н.

1.2. В целях определения степени освоения обучающимися 5-9 классов государственного общеобязательного стандарта соответствующего уровня, определения уровня логически - понятийного мышления с 13.11.2021 г. по 20.11.2024 года в школе-лицее был проведен классно-обобщающий контроль в 5-9 классах. В это время были запланированы и проведены следующие мероприятия:

- 1) Посещение уроков учителей – предметников в 5-9 классах с целью проверки выполнения программного материала, заполнения программного материала в Кунделик, наличие календарно-тематических планов, краткосрочных и среднесрочных планов. Посещение уроков проводилось согласно графика, составленного учебной частью.

По итогам посещения составлена подробная справка (справка прилагается). Учителям даны необходимые рекомендации.

- 2) Проверка заполнения электронного журнала «Кунделик». Справка прилагается. Даны необходимые рекомендации.
- 3) Проверка успеваемости.

- 1.3. В течении учебного года учителями математики Абашидзе О.И., русского языка и литературы Журекбаевой Ж.А., биологии Айтбековым Р.Н., физики и естествознания Тараскиной М.А., географии Хазировой М.Т., химии Руденко Т.Н. проводилась работа по подготовке учащихся 9 класса к прохождению процедуры МОДО. Были составлены и утверждены индивидуальные планы работы по подготовке к МОДО.
- 1.4. Составлены и утверждены графики проведения суммативных работ в 5 – 9 классах по всем четвертям;
- 1.5. Каждую четверть составлялся рейтинг учащихся УО «Лингвистическая школа - лицей» по итогам четверти и доводился до сведения родителей, что позволило видеть динамику учебных достижений учащихся.
- 1.6. В конце 2024-2025 учебного года были подведены итоги успеваемости и посещаемости учащихся школы-лицея.
- 1.7. В соответствии с приказом Министерства Просвещения Казахстан от 04.10.2024 г. № 304 «Об утверждении сроков завершения 2024-2025 учебного года и проведении итоговой аттестации обучающихся в организациях среднего образования», и приказом № 24-06-С по УО «Лингвистическая школа-лицей» были проведены переводные и выпускные экзамены. В целях организованного завершения учебного года и проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся были составлены графики проведения переводных и государственных экзаменов. Перед проведением каждого экзамена проводились консультации согласно расписанию.

2. Внутрицикловой контроль.

- 1.1. В целях проверки организации изучения учебной дисциплины, выполнения требований учебной программы, качества преподавания дисциплины и с целью оказания методической помощи учителю-предметнику был проведен контроль преподавания следующих учебных дисциплин: казахский язык, английский язык, химия, биология, география, всемирная история, физика, история Казахстана, русский язык и литература.
Контроль проводился в форме посещения уроков, осмотра учебного кабинета и проверки ведения школьной документации.
- 1.2. По итогам каждой четверти собраны отчеты по диагностике успеваемости в 5-9 классах.

ВЫВОДЫ И РЕКОМЕНДАЦИИ

По итогам 2024-2025 учебного года работу МО общеобразовательных дисциплин признать удовлетворительной.

В следующем 2025-2026 учебном году продолжить работу над реализацией единой методической темы школы-лицея, а также активизировать деятельность молодых педагогов лицея.

Методисту ЛШЛ и руководителю МО усилить работу по оказанию методической помощи молодым и вновь прибывшим педагогам. Особое внимание уделить ведению школьной документации – заполнению электронного журнала «Кунделик», составление планов, графиков, отчетов.

Рекомендовано также организовывать учебную деятельность на уроках с учетом возрастных особенностей учащихся, продумать формы контроля за усвоением нового материала. С целью профилактики пробелов в восприятии новых тем; продолжать работу по внедрению новых форм и методов развивающего обучения, дифференцированного обучения, расширить формы и методы урока с обязательным использованием ТСО, при объявлении домашнего задания четко формулировать задания, давать пояснения по их выполнению, регулярно проверять выполнение домашних заданий.

Классным руководителям рекомендовано поддерживать тесную связь с родителями, давая сведения об успехах их детей и профилактики пропусков занятий без уважительных причин.

По всем замечаниям, указанным в анализе сделаны соответствующие выводы, которые доведены до сведения учителей, работа по исправлению замечаний будет учтена при планировании работы на 2025-2026 учебный год.

Методист:

Кожеева А.К.